Znak sprawy:  **RO.271.1.2020**

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Umowa nr RO/ /2019

zawarta w dniu …………………………………. w Łasku pomiędzy:

**Gminą Łask** zsiedzibą w Łasku, ul. Warszawska 14, 98-100 Łask, NIP: 831-15-75-675, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. ………………………………………………………………… – Burmistrza Łasku,

przy kontrasygnacie ………………………………………… – Skarbnika Gminy Łask,

a firmą:

……………………………………………………………………………………………..……

z siedzibą …………………………………………………………………………………..........

NIP ………………………………….., zwaną dalej „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..

W wyniku postępowania( znak: **RO.271.1.2020**) przeprowadzonego na podstawie Zarządzenia nr 64/14 Burmistrza Łasku z dnia 15 kwietnia  2014 roku w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro w Urzędzie Miejskim w Łasku, zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w związku z realizacją zadania pn.**„Przebudowa budynku Urzędu Miejskiego w Łasku”** (zamówienie gwarantowane) oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót (na prawach opcji). Zadanie polega na przebudowie i/lub rozbudowie budynku Urzędu Miejskiego w Łasku w zakresie termomodernizacji oraz w celu dostosowania go do wymogów ochrony przeciwpożarowej i potrzeb osób niepełnosprawnych.
2. W ramach zadania inwestycyjnego Zamawiający przewiduje:
   1. Wykonanie klapy oddymiającej w wewnętrznej klatce schodowej oraz dostosowanie budynku do wymogów ochrony p.poż.,
   2. Budowę windy / dźwigu platformowego w szybie samonośnym (wewnątrz lub na zewnątrz budynku w zależności od możliwości),
   3. Termomodernizację budynku (docieplenie elewacji i dachu) wraz z wymianą okien i drzwi zewnętrznych - w razie konieczności ,
   4. Wymianę grzejników żeliwnych wraz z częściową wymianą oraz modernizacją instalacji c.o. – w razie konieczności,
   5. Montaż klimatyzacji,
   6. Wymianę i / lub modernizację instalacji wod.- kan. – w razie konieczności,
   7. Wymianę oświetlenia na energooszczędne wraz z częściową wymianą instalacji elektrycznej – w razie konieczności,
   8. Przebudowę rozdzielni elektrycznej,
   9. Montaż paneli fotowoltaicznych,
   10. Przebudowę strefy wejściowej, wydzielenie pomieszczenia socjalnego oraz przearanżowanie sekretariatu,
   11. Remont głównej i bocznej klatki schodowej oraz korytarzy na wszystkich kondygnacjach,
   12. Zrealizowanie prac wskazanych w audycie energetycznym jako najbardziej optymalne.
3. Zamawiający przewiduje podział realizacji zadania inwestycyjnego na etapy. Etapowanie inwestycji zostanie ustalone z Zamawiającym w trakcie opracowywania projektu.
4. Zamawiający przewiduje podział zamówienia gwarantowanego na dwie fazy. Faza I – przedprojektowa (koncepcyjna) ma za zadanie wskazać optymalne rozwiązania zarówno w zakresie termomodernizacji obiektu jak i dostosowania do wymogów ochrony p.poż. Na podstawie dokumentów opracowanych w Fazie I należy wykonać projekt budowlano – wykonawczy w Fazie II – projektowej.
5. W zakres opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi:

5.1. Faza I – przedprojektowa:

1. Wykonanie i opracowanie inwentaryzacji budowlanej i instalacyjnej budynku (z uwzględnieniem dostosowania pomieszczeń biurowych na parterze na salę konferencyjną),
2. Wykonanie mapy do celów projektowych – w razie konieczności,
3. Wykonanie audytu energetycznego (zakres audytu: ocena konieczności docieplenia elewacji i dachu wraz z wyminą okien i drzwi zewnętrznych, ocena systemu grzewczego, ocena systemu przygotowania c.w.u., ocena istniejącego źródła energii wraz z możliwością wykorzystania odnawialnych źródeł energii (OZE) ocena oświetlenia, ocena instalacji energetycznej i zużycia energii, ocena wentylacji,) ze wskazaniem rozwiązania optymalnego z punktu widzenia kosztów realizacji inwestycji oraz oszczędności energii,
4. Wykonanie ekspertyzy technicznej dotyczącej stanu ochrony przeciwpożarowej z uzgodnieniem i uzyskaniem postanowienia Państwowej Straży Pożarnej (z uwzględnieniem dostosowania pomieszczeń biurowych na parterze na salę konferencyjną),

5.2. Faza II- Projekt budowlano- wykonawczy:

1. Uzyskanie odstępstwa ministerialnego od warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – w przypadku konieczności,
2. Sporządzenie projektu budowlano-wykonawczego wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, w tym m.in. w zakresie ochrony p. poż., wymagań sanitarnych, bhp – w ilości 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej(format: \*doc, \*pdf z możliwością wyszukiwania, \*DWG),
3. Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dla każdej z branż oddzielnie) - w ilości 1 egzemplarza w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej(format: \*doc, \*pdf z możliwością wyszukiwania),
4. Sporządzenie przedmiarów robót (z podziałem na branże i etapy) - w ilości 1 egzemplarza w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej(format:\*pdf z możliwością wyszukiwania, \*ATH),
5. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego (z podziałem na branże i etapy) - w ilości 2 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej(format: \*pdf z możliwością wyszukiwania, \*ATH),
6. Sporządzenie wniosku o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1186),
7. Inne opracowania i dokumenty niezbędne wg wiedzy Wykonawcy do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia wykonania robót.
8. Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski na zasadach określonych w § 5 (prawo opcji). Zlecenie wykonywania nadzoru autorskiego zależeć będzie od woli Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na przewidziane niniejszą umową prawo opcji, dotyczące wykonywania nadzoru autorskiego i nie przysługują mu żadne roszczenia z tytułu nie zlecenia przez Zamawiającego wykonania ww. usługi lub jakiekolwiek jego części.

**§ 2**

**ZAKRES I WARUNKI WYKONANIA PRAC**

* + 1. Strony niniejszej umowy ustalają, iż przedmiot tej umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi, standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa oraz przepisami prawa.
    2. Wykonawca oświadcza, że dokonał oględzin miejsca, którego dotyczy przedmiot niniejszej umowy i nie zgłasza zastrzeżeń.
    3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję projektu w terminie wskazanym w § 6 ust. 1. Zamawiający zatwierdzi koncepcję w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty jej otrzymania.
    4. Zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej powinien zawierać wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia, prawomocne decyzje właściwych instytucji, umożliwiające uzyskanie decyzji o pozwolenie na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia wykonania robót.
    5. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokonanie wszelkich uzupełnień i poprawek niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwolenie na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia wykonania robót.
    6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonaną zgodnie z niniejszą umową dokumentację projektowo-kosztorysową, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy w siedzibie Zamawiającego.
    7. Wykonawca przekazując Zamawiającemu dokumentację projektowo - kosztorysową przekazuje prawa autorskie do wykonywanego projektu w zakresie opisanym w § 11.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
2. Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji dotyczące  istotnych elementów mających wpływ na koszty i funkcję, w tym w szczególności wyboru wariantu optymalnego.
3. Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. za pomocą parametrów technicznych bez podawania ich nazw, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia (materiałów, urządzeń) i nie można opisywać przedmiotu zamówienia (materiałów, urządzeń) za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W tym przypadku w opisie przedmiotu zamówienia powinny znaleźć się określenia precyzujące wymogi projektanta w odniesieniu do dopuszczonego przez niego zakresu „równoważności”. Projektant musi określić, że dany materiał lub urządzenie musi być np.: „nie cięższe niż ...”, „do wysokości ...”, o wymiarach nie mniejszych niż... i nie większych niż ....” itp., aby miało charakter materiału lub urządzenia równoważnego.
4. Przygotowanie i uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów formalno – prawnych oraz stosownych warunków, opinii i uzgodnień umożliwiających wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej i realizacji robót budowlanych, w tym umożliwiające złożenie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych do właściwego organu architektonicznego.
5. Zastosowanie w projekcie rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów.
6. Udzielenie odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca udzieli wyjaśnień i odpowiedzi za zadane pytanie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od przekazania treści zapytań. Treść zapytań będzie skierowana do Wykonawcy w formie elektronicznej na adres elektroniczny: ………………………………………….
7. Przekazanie praw autorskich Zamawiającemu do opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w ramach której będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z opracowań.
8. Wykonawca zobowiązuje się do maksymalnie dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich opracowanych ramach niniejszej umowy w ciągu pięciu lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w § 7 ust. 1 umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do maksymalnie dwukrotnej aktualizacji audytu energetycznego opracowanego ramach niniejszej umowy, na potrzeby składanych przez Zamawiającego wniosków o dofinansowanie, w ciągu pięciu lat od daty przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w ramach kwoty ustalonej w § 7 ust. 1 umowy.
10. Wyjaśnianie, na każde żądanie Zamawiającego, wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań (poza obowiązkami wynikającymi z pełnienia nadzoru autorskiego).

**§ 4**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do:

1. Współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej i terminowej realizacji niniejszej umowy.
2. Udzielania Wykonawcy wszelkich informacji oraz przekazywania materiałów, dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji niniejszej umowy.
3. Przekazania Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do reprezentowania i występowania w jego imieniu przed właściwymi organami, urzędami i instytucjami w postępowaniach administracyjnych w sprawach związanych z opracowaniem przedmiotu niniejszej umowy.
4. Udziału w spotkaniach konsultacyjnych niezbędnych do projektowania i kosztorysowania, w tym uzgodnień branżowych.
5. Odbioru częściowego i końcowego przedmiotu niniejszej umowy na podstawie pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego.

**§ 5**

**NADZÓR AUTORSKI**

1. Wykorzystując prawo opcji (§1 ust.1) Zamawiający może zlecić Wykonawcy świadczenie usług pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji zadania, na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1, a Wykonawca zobowiązuje się zlecenie przyjąć i wykonać na zasadach opisanych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, o ile w terminie 5 lat, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, Zamawiający wezwie Wykonawcę do sprawowania takiego nadzoru zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego w ilości maksymalnej 20 pobytów projektanta lub zespołu projektowego na budowie z zastrzeżeniem zapisu w § 12 ust.1 pkt. 1.2 lit. c)
4. Nadzór autorski będzie sprawowany na żądanie Zamawiającego, który zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że Zamawiający może zrezygnować z całości lub z części wymiaru wizyt **(prawo opcji).** W przypadku częściowej rezygnacji, rozliczenie następować będzie proporcjonalnie do ilości wykonanych pobytów projektanta na budowie potwierdzonych wpisem do dziennika budowy.
5. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o planowanym rozpoczęciu realizacji prac objętych dokumentacją projektową na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót budowlanych.
6. Pełnienie obowiązków nadzoru autorskiego następować będzie w ramach narad roboczych, których częstotliwość uzależniona będzie od tempa realizacji robót budowlanych. O potrzebie uczestnictwa w naradzie, w tym o pożądanym składzie zespołu projektowego oraz celu pobytu, Zamawiający informować będzie Wykonawcę, z co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Zamawiającego, nadzór może być realizowany doraźnie, przy czym termin pełnienia takiej procedury zostanie obustronnie uzgodniony.
8. Pełnienie obowiązków może następować również w inny sposób niż opisany w ust. 6 i 7, tj.:
9. faxem lub drogą mailową,
10. wyjaśnień udzielanych telefonicznie.
11. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
12. czuwania w toku realizacji robót nad zgodnością rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń z dokumentacją budowlano-wykonawczą. W przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w projekcie technicznym – kontrolowania parametrów tych materiałów i urządzeń;
13. uzupełniania lub dokonywania drobnych zmian dokumentacji budowlano-wykonawczej, przy czym ustala się, że opracowywanie dokumentacji zamiennej, jako odrębnych opracowań, w szczególności dotyczących zmian istotnych (w rozumieniu prawa budowlanego) nie wchodzi w zakres nadzoru autorskiego i realizowane będzie na podstawie odrębnych zleceń;
14. wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych objętych dokumentacją budowlano-wykonawczą wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
15. udziału w naradach technicznych;
16. udziału w odbiorze poszczególnych, istotnych części robót oraz odbiorze końcowym;
17. współpracy z wykonawcą robót przy opracowaniu dokumentacji powykonawczej;
18. opracowania świadectwa charakterystyki energetycznej;
19. udziału w czynnościach przeprowadzanych na budowie przez właściwy organ nadzoru budowlanego, w tym również w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
20. Wynagrodzeniu nie będą podlegały:
21. nadzory pełnione w sposób określony w ust. 8;
22. pobyty projektantów poszczególnych branż realizowane z wyłącznej inicjatywy Wykonawcy;
23. czynności polegające na usuwaniu ewentualnych błędów dokumentacji projektowej stwierdzonych podczas realizacji inwestycji.

**§ 6**

**TERMINY**

1.Termin wykonania i odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zamówienie gwarantowane):

* 1. rozpoczęcie prac: **po zawarciu umowy**;
  2. wykonanie inwentaryzacji oraz wstępnej koncepcji projektowej: do **31.03.2020r**.,
  3. wykonanie audytu energetycznego oraz ekspertyzy bezpieczeństwa p. poż. i przedłożenie jej do uzgodnień: do **30.04.2020r**.,
  4. wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej: do **30.11.2020r.**

Przez zakończenie realizacji gwarantowanego zakresu przedmiotu umowy należy rozumieć złożenie wszystkich dokumentów wyszczególnionych w § 1 ust. 5 potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym ( wg załączonego wzoru).

Po stronie Zamawiającego do podpisania protokołów zdawczo – odbiorczych upoważnieni są pracownicy Wydziału Rozwoju Urzędu Miejskiego w Łasku.

1. Pełnienie nadzoru autorskiego - **w razie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji -** od dnia wskazanego w powiadomieniu o rozpoczęciu świadczenia usługi pełnienia nadzoru autorskiego do dnia zakończenia robót budowlanych i przekazania obiektu do użytkowania, ale nie dłużej niż w okresie 5 lat, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą.

**§ 7**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej (zamówienie gwarantowane)**  strony ustalają na:

Cenę całkowitą za dokumentację projektowo – kosztorysową:

* **cenę netto** w wysokości …………………………………... (słownie złotych: ………...…….),
* **podatek VAT** w wysokości **23%**, tj.: ……………………………………………………….…
* **cenę brutto** w wysokości: …………………………..…… (słownie złotych: ……………….).

W tym za Fazę I - Przedprojektową:

* **cenę netto** w wysokości …………………………………. (słownie złotych: ………………..),
* **podatek VAT** w wysokości **23%**, tj.: ………………………………………………………….
* **cenę brutto** w wysokości: ………………………………. (słownie złotych: …………….….).

Za Fazę II – Projekt budowlano - wykonawczy:

* **cenę netto** w wysokości ………………………………….. (słownie złotych: …….…………),
* **podatek VAT** w wysokości **23%**, tj.: ……………………………………………………..….
* **cenę brutto** w wysokości: ………………………………. (słownie złotych: ……………….).

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za jeden pobyt zespołu projektowego na budowie w ramach nadzoru autorskiego wynosi: ……………..………………………………………. **zł brutto,** (słownie: ..................................................).Kwoty określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawierają wszystkie koszty związane z realizacją gwarantowanego przedmiotu umowy określonego w § 1 i nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 nastąpi fakturą/rachunkiem częściową/ym ifakturą/ rachunkiem końcową/ym przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
3. Faktura/rachunek częściowa/wy za Fazę I w wysokości …………………….. zł brutto należnego wynagrodzenia zostanie wystawiona po przekazaniu opracowań, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt.5.1. Podstawą do wystawienia faktury/ rachunku jest częściowy protokół zdawczo – odbiorczy.
4. Faktura/rachunek końcowa/wy za Fazę II w wysokości …………………… zł brutto zostanie wystawiona po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
5. Do końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca załącza pisemne oświadczenie, że przedmiot niniejszej umowy jest wykonany zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, (wg załączonego wzoru).
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, jedynie za wykonane nadzory autorskie potwierdzone wpisem do dziennika budowy. Płatność wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi z dołu, na podstawie faktur/rachunków częściowych wystawianych w okresach miesięcznych. Wysokość wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn ilości wykonanych w danym miesiącu kalendarzowym pobytów zespołu projektowego na budowie oraz ceny za jeden pobyt zespołu projektowego na budowie określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. Łączne wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego nie może przekroczyć kwoty stanowiącej iloczyn ceny ryczałtowej za jeden pobyt projektanta dowolnej branży na budowie, określonej w ust. 2, oraz maksymalnej ilości pobytów projektanta na budowie, o której mowa w § 5 ust. 3, tj. kwoty **………………zł brutto** (słownie:…………………….).
8. Płatność wynagrodzenia za wykonane nadzory autorskie nastąpi na podstawie faktur/rachunków, które Wykonawca dostarczy do siedziby zamawiającego wraz z dołączonymi kopiami stron z dziennika budowy zawierającymi wpis, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca za zrealizowany przedmiot niniejszej umowy wystawi fakturę/rachunek na:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nabywca:**  Gmina Łask  98-100 Łask  ul. Warszawska 14  NIP: 831-15-75-675 | **Odbiorca:**  Urząd Miejski w Łasku  98-100 Łask  ul. Warszawska 14. |

1. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 8 nastąpi przelewem na rachunek bankowy w terminie **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego wraz dołączonymi załącznikami o których mowa w ust. 6 i 9. Faktura/rachunek, do której nie będą dołączone wymagane załączniki, nie zostanie zaakceptowana i będzie odesłana do Wykonawcy do uzupełnienia. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego nie będzie stanowić podstawy do naliczania odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury/rachunku, ani nie będzie traktowany jako pozostawanie przez niego w zwłoce.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego, najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie innych niż faktura ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. Z tytułu rozwiązania niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub odstąpienia od tejże umowy – w wysokości 15 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
   2. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w terminie oznaczonym w § 6 ust. 1- w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
   3. Za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych w okresie rękojmi - wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
   4. Z tytułu rozwiązania niniejszej umowy lub odstąpienia od tejże umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. W przypadkach wskazanych w ust.1 pkt 2) i 3) wysokość naliczonej Wykonawcy kary umownej nie może przekroczyć 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe o wszelkie kary należne Zamawiającemu od Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód.
4. W przypadku, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

**§ 9**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Strony niniejszej umowy rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady rzeczy, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania końcowego protokołu zdawczo - odbiorczego. Strony umowy zgodnie ustalają, iż okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji co do jakości rzeczy stanowiącej przedmiot niniejszej umowy na okres **60 miesięcy** licząc od dnia zakończenia wykonania niniejszej umowy.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w zrealizowanych obiektach (robotach) parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
   1. Rażącego naruszania jej postanowień przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się, przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy, wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonywania zobowiązań przyjętych w umowie, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia do umowy.
   2. Gdy Wykonawca  nie rozpoczął wykonywania którejkolwiek z prac lub usług będących przedmiotem niniejszej umowy bądź nie kontynuuje wykonywania tych prac lub usług, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, co zagraża terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, z wyłączeniem okoliczności wskazanych w ust. 1, zobowiązany jest do zapłaty 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.

**§ 11**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Z chwilą przekazania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, przysługujące mu autorskie prawa majątkowe związane z przedmiotem niniejszej umowy oraz prawo zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
3. Utrwalenie wszelkimi znanymi technikami, w tym techniką zapisu cyfrowego, elektronicznego, magnetycznego, światłoczułego, technikami drukarskimi, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w formie elektronicznej.
4. Zwielokrotnienie na nośnikach w technikach, o których mowa w pkt 1).
5. Publiczne udostępnienie nośników.
6. Publiczne odtwarzanie, wystawianie i wyświetlanie.
7. Wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań wielkości nakładów.
8. Wprowadzenie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe.
9. Publiczne udostępnianie przedmiotu umowy, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
10. Zamieszczania w dokumentacji przetargowej oraz udostępnianie i umieszczanie na własnej stronie internetowej.
11. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie jest ograniczone ani czasowo ani terytorialnie.
12. Zamawiający ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy.
13. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesie na Zamawiającego własności egzemplarzy wykonanej w ramach niniejszej umowy opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
14. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem   
    w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń oraz wystąpienia w miejsce Zamawiającego w przypadku wytoczenia przeciwko niemu powództwa.
15. Wykonawca będzie miał prawo zamieścić materiały ilustrujące projekt inwestycji w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych Zamawiającego.
16. Na podstawie niniejszej umowy dokumentacja projektowo-kosztorysowa może być użyta przez Zamawiającego lub przez inne podmioty do celów ewentualnej rozbudowy lub przebudowy inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy lub do innych inwestycji bez dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 12**

**WARUNKI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
   1. Zmiany terminu wykonania umowy w następujących okolicznościach:
      1. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac;
      2. Pomimo wystąpienia przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w terminie przewidzianym w odrębnych przepisach, organ administracji publicznej lub inna instytucja nie wyda stosownego dokumentu; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość zwłoki w wydaniu stosownego dokumentu;
      3. Zamawiający, z ważnych przyczyn niedających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac projektowych; w takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;
      4. Zaistnieją przyczyny niezależne od działania stron niniejszej umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych; w takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez strony niniejszej umowy;
      5. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową;
      6. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, termin realizacji nadzoru autorskiego zostanie wydłużony do dnia zakończenia robót budowlanych i przekazania obiektu do użytkowania.
   2. Zmiany wysokości wynagrodzenia w następujących okolicznościach:
      1. Zmiany obowiązującej stawki VAT;
      2. Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany, o których mowa powyżej, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
      3. Konieczności zwiększenia ilości pobytów projektanta lub zespołu projektowego na budowie w ramach nadzoru autorskiego (przy wykorzystaniu prawa opcji), w przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych.
2. Zmiany do niniejszej umowy określone w ust. 1 wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Wzór oświadczenia projektanta.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**