

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

(tekst jednolity Dz. U. Z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm)

### **„ Wymiana stolarki okiennej i balkonowej w budynkach stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku.”**

#### ***I. Nazwa oraz adres Zamawiającego***

1. **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku, ul. 9 Maja 33, 98-100 Łask**  
*godziny urzędowania : od poniedziałku do piątku od godz. 7<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>*  
BANK PEKAO S.A. I O/Łask *nr rachunku: 67124032881111000028089049*  
*NIP: 831-10-00-124 REGON : 730022255*  
*Adres poczty elektronicznej: zgm\_lask@wp.pl*

2. Informacje uzupełniające:

- a) wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób;
- b) ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078);
- c) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca;
- d) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie. Zmiana taka będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców, w związku z czym zaleca się dokładne sprawdzenie informacji udostępnionych na stronie internetowej Zamawiającego przed złożeniem oferty.

#### ***II. Tryb udzielenia zamówienia***

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy.

#### ***III. Okres realizacji zamówienia:***

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od 06 sierpnia 2013r. do 30 października 2013r.**

#### ***IV. Opis przedmiotu zamówienia***

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie stolarki okiennej i balkonowej w budynkach stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku.

**Zakres robót:**

- demontaż stolarki okiennej i balkonowej w mieszkaniach lokatorskich,
- osadzenie stolarki okiennej z PCV w kolorze białym w mieszkaniach wraz z obróbką ościeży,
- montaż nawiewników ciśnieniowych w kolorze białym w przypadku braku nawiewnika w pomieszczeniu ( jeden nawiewnik w pomieszczeniu),
- wywóz i utylizacja zdemontowanej stolarki okiennej we własnym zakresie (stolarka nie mogą być składowana dłużej niż 3 dni przed budynkiem),
- uporządkowanie terenu i pomieszczeń po zakończonych pracach montażowych

**Parametry techniczne stolarki:**

- stolarka okienna PCV, profile PCV klasy A, pięć lub sześć komorowe, kolor biały,
- współczynnik przenikania ciepła „U” max. 1,1
- współczynnik izolacyjności akustycznej  $R_w$  min. 30 dB,
- współczynnik infiltracji powietrza  $a = 0,5 - 1,00$
- okucia obwiedniowe, mikrowentylacja,

Stolarka musi posiadać Certyfikat Zgodności lub Deklarację Zgodności z PN lub Aprobata techniczną.

**Parametry techniczne nawiewników:**

- nawiewniki okienne o wydajności 45,00 m<sup>3</sup>/h,
- nawiewniki muszą zapewnić dopływ powietrza zgodnie z Polską Normą PN-83/B-03430 Az 2000.

Nawiewniki muszą posiadać Aprobata Techniczną lub Deklarację Zgodności lub Certyfikat Zgodności

(zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dn. 16 kwietnia 2004 r., Dz.U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.)

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarach robót.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia minimum **60 miesięcznej gwarancji** na okna, oraz minimum **24 miesięcznej gwarancji** na roboty budowlane licząc od dnia odbioru końcowego i przekazania użytkownikowi obiektu całego przedmiotu umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie **do 14 dni** od dnia powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie.

Pomiarów okien dokonano od strony wewnętrznej, wyłącznie do celów postępowania przetargowego.

Przed rozpoczęciem realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do dokonania szczegółowych pomiarów okien.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych.

**V. Oferty częściowe/wariantowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VI. Podwykonawstwo**

Zamawiający nie zamierza powierzyć zamówienia podwykonawcom

## **VII. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku zwiększenia zapotrzebowania na roboty budowlane objęte zamówieniem podstawowym. Roboty świadczone jako zamówienia dodatkowe będą miały swoje oparcie w cenach przetargowych.

## **VIII. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2013 r.

**IX. Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**IX.1 Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia musi spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, oraz:**

1. Złożyć ofertę zgodną z przepisami prawa i niniejszą specyfikacją tj. wypełniony formularz oferty zgodny z załącznikiem nr 1.
2. Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

**IX.2 Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty (z zastrzeżeniem, że Wykonawca sporządzając ofertę winien dołączyć do niej wymagane dokumenty w poniższej kolejności):**

1. Wypełniony druk o nazwie „OFERTA” - zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się w terenie z warunkami wykonania zamówienia i zagwarantowaniu niezawodności wykonania prac będących przedmiotem zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Specyfikacji.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający zgodność profilu działalności z zakresem objętym zamówieniem.
5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,  
*W przypadku zaistnienia zmian nie odzwierciedlonych w w/w dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian.*
6. Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.  
*Jeżeli polisa wygasa w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodów opłacenia kontynuacji lub nowej polisy.*
7. Wykaz robót o charakterze zgodnym lub zbliżonym z przedmiotem zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

8. Szczegółowe warunki gwarancji udzielonej przez wykonawcę na podmiot zamówienia.
9. Szczegółowy opis techniczny oferowanej stolarki oraz motowanych elementów łącznie z atestami, certyfikatami bądź deklaracjami zgodności na: stolarkę, okucia, szyby zespolone i nawiewniki okienne.

### **IX.3. Dokonując oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zbada czy:**

1. Oferty przygotowano zgodnie z wymogami określonymi w rozdz. X specyfikacji,
2. Oferty złożono w terminie określonym w rozdz. XII pkt 1 specyfikacji,
3. Złożone zostały wszystkie dokumenty określone w rozdz. IX.2. specyfikacji,
4. Oferta została podpisana przez osoby (-ę) uprawnione (-ą),
5. Dokumenty składające się na ofertę zostały przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby (-ę) uprawnione (-ą),
6. Dokumenty składające się na ofertę są zostały wystawione w wymaganych przez prawo okresach,
7. Dokumenty składające się na ofertę zawierają informacje wymagane dla tego rodzaju dokumentów,
8. Adresatem dokumentów jest Wykonawca składający ofertę,
9. Dokumenty składające się na ofertę są kompletne.

*Wykonawcy nie spełniający warunków o których mowa w rozdz. IX.1., jak również Wykonawcy wobec których Zamawiający stwierdzi, że przedstawione w ofercie dane są nieprawdziwe, zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.*

### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Oferta i wszelkie oświadczenia woli składane w imieniu Wykonawcy w toku postępowania winny być podpisane przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.  
*Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu przedstawionego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.*
5. Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a oferta skompletowana w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie stron.
6. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane przez Wykonawcę w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać przez niego zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 4.
7. Ofertę składa się w zaklejonej kopercie, na której należy podać nazwę (firma) i adres (siedzibę) Wykonawcy oraz firmę Zamawiającego, a ponadto umieścić informację o następującej treści: „**oferta na – Wymianę stolarki okiennej i balkonowej w budynkach stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku.**”
8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

*Zamawiający odrzuci oferty niekompletne lub nie zawierające wszelkich wymaganych niniejszą specyfikacją informacji.*

### **Wizja lokalna terenu budowy**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

### **XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać faksem, z zastrzeżeniem art. 27 ust 3 Ustawy. Każda ze stron, niezwłocznie po otrzymaniu korespondencji przekazanej faksem lub w formie pisemnej, zobowiązana jest do potwierdzenia, za pomocą faksu, faktu jej otrzymania. W piśmie potwierdzającym muszą znaleźć się informacje dotyczące tematu korespondencji oraz daty jej otrzymania.

2. Korespondencję należy kierować:

- faksem – na numer (43) 675-37-80
- listownie – na adres: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. 9 Maja 33, 98-100 Łask.

3. Do kontaktów z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień upoważnieni są:

- Izabella Ziębaczewska pokój nr 6, tel. 43 675 -37-80,
- Dawid Pęczek pokój nr 6, tel 43 675-37-80

**Zamawiający informuje, iż wszelką korespondencję oraz zapytania można kierować w godzinach pracy Zamawiającego, tj. codziennie od godziny 7:00 – 15:00.**

### **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert; Termin związania ofertą.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku ul. 9 Maja 33, w pokoju nr 6- (administracja) w terminie do dnia **02.08.2013 r. do godziny 11.00.**

2. Oferty zostaną komisyjnie otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 6 w dniu **02.08.2013 r. o godzinie 11:30.**

3. Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Ceną ofertową jest łączna cena brutto podana w formularzu ofertowym (załącznik 1 do SIWZ).

2. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT) podana w formularzu ofertowym.

3. W całkowitej cenie ofertowej i cenach jednostkowych przedkładanych przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę wg stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające z specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz uwzględniać koszty dodatkowe: koszty robót pomocniczych (np. wydzielenie stref ochronnych, wykonanie przejść ochronnych, zabezpieczenie pomieszczeń przez zakurzeniem i zabrudzeniem, bieżące sprzątnięcie po zakończeniu robót z uwagi na prowadzenie robót w czynnym obiekcie, transport i składowanie materiałów, wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki, zorganizowanie zaplecza socjalnego dla swoich pracowników, ponoszenie kosztów energii elektrycznej i wody w czasie prowadzenia robót oraz innych kosztów związanych z wykonaniem robót objętych przetargiem.

Każda pozycja powinna zawierać ilość robót, cenę jednostkową i wartość danej pozycji. Podstawa wyceny nie jest wiążąca i może być zmieniona. Wycenę dodatkową (rozszerzającą) do danej pozycji należy oznaczyć symbolami a), b), c). Wycenę elementów dodatkowych do danego rozdziału należy dopisać na końcu rozdziału.

4. Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia.

5. Cena ofertowa nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

### ***XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia***

Zamawiający nie opuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### ***XIV. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty***

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

#### **Cena 100 %**

Punkty za koszt wykonania oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

cena najniższa

----- x 100 pkt = ilość punktów dla danej oferty

cena danej oferty

Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

### ***XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.***

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

### ***XII. Zawarcie umowy.***

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Wzór umowy określa **załącznik nr 4** do specyfikacji.

2. Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym w piśmie terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

## ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Formularz Oferty

przetarg nieograniczony na:

### " Wymiana stolarki okiennej i balkonowej w budynkach stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku "

**Wykonawca :**

nazwa

firmy : .....

.....

adres firmy : .....

.....

Numer telefonu : ..... Numer Fax : .....

e-mail : .....

.....

Nazwa Banku .....

Numer konta bankowego : .....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

**za cenę brutto** ..... zł

w tym uwzględniono należny podatek VAT.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.

3. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez ..... \*)

(nazwa lidera)

4. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 31.10.2013 r.
- udzielamy gwarancji na okna: 60 miesięcy (ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego) oraz na roboty budowlane 24 miesiące (ilość miesięcy od dnia odbioru końcowego)
- termin usunięcia wad w okresie gwarancyjnym: do 14 dni (ilość dni od powiadomienia Zamawiającego o wadzie),
- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,

- przedmiot zamówienia wykonamy: sami / z udziałem podwykonawców\*)  
następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom,
- akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ,
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- jesteśmy /nie jesteśmy płatnikiem podatku VAT - nasz numer  
NIP .....
- jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów  
Gospodarczych nasz numer identyfikacyjny REGON .....

**5.** Składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**6.** W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

\*) niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel

.....  
(podpis i pieczęć)

Data:.....



	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK Nr 2: - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego: „ **Wymiana stolarki okiennej i balkonowej w budynkach stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku** ” oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

Upoważniony przedstawiciel

.....

(podpis i pieczęć)

Data:.....

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**

OŚWIADCZENIE

**Oświadczam, że zapoznałem się w terenie z warunkami wykonania zamówienia i gwarantuję niezawodność wykonania prac będących przedmiotem zamówienia stosownie do warunków określonych w niniejszej specyfikacji.**

Upoważniony przedstawiciel

.....  
(podpis i pieczęć)

Data:.....

## ZAŁĄCZNIK NR 4

### U M O W A NR .....

Zawarta w dniu ..... w Łasku pomiędzy Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku, ul. 9 Maja 33 reprezentowanym przez:

**Panią Izabellę Ziębaczewską - w.z Kierownika Zakładu**

**Panią Bożenę Ludwisiak - Główną Księgową**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
Zwanym dalej **Wykonawcą** następującej treści:

#### § 1

Wykonawca przyjmuje zleczone mu przez Zamawiającego do wykonania roboty polegające na: wymianie stolarki okiennej drewnianej na PCV w lokalach będących w administracji Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Łasku. Prace obejmują: demontaż starej stolarki wraz z jej utylizacją, dostawę i montaż nowej stolarki, obróbki ościeży.

#### § 2

Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na ..... a termin zakończenia na..... Integralną część umowy stanowi uzgodniony między stronami zakres rzeczowy robót zawarty w załączniku nr 1 do umowy- oferta Wykonawcy- kosztorys wraz z wykazami stolarki okiennej.

#### § 3

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

#### § 4

Wykonawca prowadzić będzie prace w oparciu o własne materiały i narzędzia.

#### § 5

Wynagrodzenie ostateczne na podstawie złożonej oferty ustala się w wysokości:

.....(brutto) słownie:.....

W/w cena nie może ulec zmianie.

Cena zawiera: demontaż starej stolarki wraz z jej utylizacją, dostawę i montaż nowej stolarki, obróbki ościeży, wartość materiału, sprzętu.

#### § 6

Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie **Pan Dawid Pęczek**.

#### § 7

Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na podstawie faktury końcowej po wykonaniu robót w oparciu o protokół odbioru potwierdzony przez Inspektora nadzoru Zamawiającego. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni od dnia złożenia faktury na konto Wykonawcy.

#### § 8

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót,

przestrzeganie przepisów BHP oraz innych przepisów dotyczących życia i zdrowia także w stosunku do osób trzecich, a także za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy.

#### § 9

Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi placu budowy i uwzględnił je w wynagrodzeniu.

#### § 10

W przypadku nieterminowej zapłaty za faktury, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych.

#### § 11

W przypadku stwierdzenia usterek lub wad Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę w terminie 10 dni, a Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.

#### § 12

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

a/ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 14 dni od daty zaistnienia okoliczności powodujących ich powstanie:

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień przerwy,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

b/ Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w terminie 14 dni od daty zaistnienia okoliczności powodujących ich powstanie:

- za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 20,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony,
- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

e) Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w § 12, pkt. 1a oraz 1b to wartość zamówienia określona w § 5.

3. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile kary umowne nie są wyższe od szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

#### § 13

Wykonawca na stolarkę okienną udziela gwarancji na okres 5 lat, a na roboty budowlane 2 lata licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

#### § 14

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 15

Sprawy sporne rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**