

ZARZĄDZENIE NR 18/15
BURMISTRZA ŁASKU

z dnia 28 stycznia 2015 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318; z 2014r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych Gminy Łask w roku 2015 w zakresie kultury - zgodnie z ogłoszeniem o konkursie stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Oświaty Kultury Promocji i Spraw Społecznych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Łasku

Gabriel Szkudlarek

**załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 18/15
Burmistrza Łasku
z dnia 28 stycznia 2015r.**

Działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz. U z 2014r. poz.1118 z późn. zm./

BURMISTRZ ŁASKU

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Łask w roku 2015 w zakresie **kultury w formie powierzenia zadania** oraz zaprasza do składania ofert organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Rodzaj zadania objętego konkursem:

Zadanie I. Działania kulturalne na terenie gminy Łask, w tym:

1. organizacja imprez kulturalnych w szczególności w formie wystaw, konkursów działalność wydawnicza
2. organizacja koncertów muzycznych

Cel zadania: Upowszechnianie i popularyzacja kultury wśród mieszkańców gminy, edukacja kulturalna, wzbogacenie oferty kulturalnej dla mieszkańców, prezentacja twórczości lokalnych artystów, osób związanych z ziemią łaską.

II. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadań – ogółem 8.500 zł z tego:

zadanie I.1 – **4.500 zł**

zadanie I.2 – **4.000 zł**

W przypadku nie rozdysponowania środków zgodnie z podanym podziałem przewiduje się możliwość przesunięcia środków pomiędzy zadaniami.

W roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim na realizację tego typu zadań przekazano organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie następujące środki finansowe w formie dotacji: 2015 r. – 0 zł , 2014 r. – 7.000 zł w tym : na zadanie I.1. Działania kulturalne na terenie Gminy Łask, w tym organizacja imprez kulturalnych w szczególności w formie wystaw, działalność wydawnicza 3.500 zł, na zadanie I.2. Działania kulturalne na terenie gminy Łask, w tym organizacja cyklu koncertów muzycznych 3.500 zł

III. Termin i warunki realizacji zadań:

a/ zadanie I.1 realizowane w okresie od daty zawarcia umowy najpóźniej do 31 grudnia 2015r.

b/ zadanie I.2 realizowane w okresie od daty zawarcia umowy najpóźniej do 30 listopada 2015r.

c/ warunki realizacji zadań:

1. realizacja zadań winna być prowadzona z najwyższą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami.
2. zadania winny być skierowane do jak największej liczby zainteresowanych mieszkańców gminy.
3. w przypadku realizacji wydawnictw w ramach zadania I.1 winny one dotyczyć: Łasku, sylwetek łaskowian lub twórczości osób związanych z Łaskiem.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

Podstawą do udzielenia dotacji jest:

1. Oferta organizacji pozarządowej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Pozytywna opinia oferty wraz z propozycją dotacji przedstawiona Burmistrzowi Łasku przez Komisję Konkursową, przy czym złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Łasku.
4. Zastrzega się możliwość przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana w ofercie.
W przypadku przyznania oferentowi dotacji mniejszej niż wnioskowana:
 - przewiduje się indywidualne negocjacje dot. zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania,
 - oferent złoży zaktualizowany kosztorys realizacji zadania, sporządzony stosownie do wysokości przyznanej dotacji.
5. Od oceny Komisji i decyzji Burmistrza nie przewiduje się możliwości odwołania.
6. Dotacja zostanie przekazana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Łask, a organizacją, której oferta została wybrana w drodze konkursu przez komisję konkursową i uzyskała akceptację Burmistrza Łasku.
7. Szczegółowe przeznaczenie dotacji zostanie określone w umowie.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **19 lutego 2015 r. do godz. 15,30** w Urzędzie Miejskim w Łasku, ul. Warszawska 14 w Biurze Obsługi Interesanta. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Ofertę należy złożyć w kopercie z napisem "Konkurs ofert –kultura zadanie nr" na formularzu zgodnym z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25/ wraz z wymaganymi załącznikami, którymi są:

- Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (akceptowany jest także wydruk z bazy elektronicznej KRS), innego rejestru lub ewidencji
- W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

Oferta złożona na niewłaściwym formularzu pozostaje bez rozpatrzenia.

Wzór oferty dostępny także w formie elektronicznej w BIP Urzędu Miejskiego w Łasku www.bip.lask.pl, na stronie www.lask.pl w zakładce organizacje oraz w formie papierowej w pok. 57 Urzędu Miejskiego w Łasku.

3. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta zgodnie z załączonymi do oferty dokumentami (odpisem z KRS, innego rejestru lub ewidencji).

4. Oferta winna być złożona w oryginale, w przypadku załączników dopuszcza się kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do działania w imieniu oferenta.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Procedurę otwarcia i wyboru ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Łasku na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, najpóźniej w terminie do dnia 6 marca 2015r.
2. Przed przystąpieniem do oceny merytorycznej ofert Komisja Konkursowa dokonuje analizy formalnej złożonych ofert.
3. Bez rozpatrzenia pozostawia się oferty:
 - złożone po terminie określonym w ogłoszeniu
 - złożone na niewłaściwym formularzu,
 - złożone przez podmiot nieuprawniony do udziału w konkursie
 - złożone przez organizację, która nie prowadzi działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
 - nieodpowiadające zadaniu wskazanemu w ogłoszeniu o konkursie,
 - w których wnioskowana kwota dotacji na dane zadanie będzie wyższa niż wysokość środków przewidzianych na to zadanie w ogłoszeniu o konkursie.
4. Po wstępnej analizie ofert dopuszczonych do dalszego postępowania, w przypadku stwierdzenia braków w ofercie, niejasności, na wniosek i w terminie wskazanym przez Komisję Konkursową, przewiduje się możliwość ich uzupełnienia i udzielania wyjaśnień, co do treści oferty.
5. Niezastosowanie się oferenta do wezwania Komisji Konkursowej do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień, co do treści oferty, wyklucza oferenta z dalszego postępowania konkursowego.
6. Przewiduje się możliwość wyboru więcej niż jednej oferty na realizację tego samego zadania.
7. Kryteria stosowane przy wyborze ofert i skala ich ocen:
 - możliwość realizacji zadania/mi. baza lokalowa, dotychczasowe doświadczenie w realizacji tego typu zadania, dostępność dla odbiorców, zbieżność z celami zadania, spójność działań/ (0-10 pkt.)
 - przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania /celowość, prawidłowość, przejrzystość, racjonalność/ (0-5 pkt.)
 - proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których, zadanie będzie realizowane (0-5 pkt.)
 - planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-5pkt.)
 - analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. (0-5pkt.)
8. Członkowie Komisji dokonują oceny merytorycznej ofert indywidualnie, stosując wskazane kryteria i skalę ich ocen. Ostateczna ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną indywidualnych ocen członków Komisji.
9. Komisja Konkursowa proponując wysokość dotacji uwzględnia w szczególności uzyskaną przez ofertę ocenę końcową oraz wysokość środków przeznaczonych do rozdysponowania w konkursie, przy czym aby oferta otrzymała rekomendację do przyznania dotacji musi uzyskać, co najmniej ocenę końcową 20 punktów.
10. Oferty uznane za najkorzystniejsze i wybrane przez Komisję Konkursową wraz z propozycją dotacji zostają przedstawione Burmistrzowi Łasku do zaakceptowania.
11. Informacja o wynikach otwartego konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Łasku /I piętro/ w BIP Urzędu Miejskiego w Łasku www.bip.lask.pl oraz na stronie internetowej www.lask.pl w zakładce organizacje.
12. Burmistrz Łasku unieważni otwarty konkurs ofert, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty,
 - żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.Informacja o unieważnieniu konkursu ofert zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Łasku /I piętro/ w BIP Urzędu Miejskiego w Łasku www.bip.lask.pl oraz na stronie internetowej www.lask.pl w zakładce organizacje.

