

ZARZĄDZENIE NR 8/2021
BURMISTRZA ŁASKU

z dnia 15 stycznia 2021 r.

w sprawie organizacji telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych i informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 oraz dowozu do punktów szczepień dla mieszkańców Gminy Łask.

Na podstawie art.33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r.poz.713,1378) w związku z Decyzją Wojewody Łódzkiego Nr PNIK.6333.1.2021 z dnia 12.01.2021 r. zmienionej Decyzją Wojewody Łódzkiego Nr PNIK.6333.1.2021 z dnia 14.01.2021 r. , postanawiam co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się punkt zgłoszeń potrzeb transportowych i informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 (infolinia) oraz dowozu do punktów szczepień działający w Urzędzie Miejskim w Łasku.

2. Infolinia działa pod **nr 43 676 83 71 w godz. 8.00 - 15.00.**

§ 2. 1. Organizuje się transport (dowóz) do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 zlokalizowanych na terenie gminy Łask dla:

- 1) osób niepełnosprawnych, tj. posiadających aktualne orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym o kodzie R lub N lub odpowiednio I grupę z w/w schorzeniami;
- 2) osób mających obiektywne i niemożliwe do przewyciężenia we własnym zakresie trudności w samodzielnym dotarciu z miejsca zamieszkania do najbliższego punktu szczepień.

§ 3. 1. W celu wykonania zadań , o których mowa w § 1 i 2 wyznaczam **Panią Danutę Rychlik** - inspektora w Zespole Bezpieczeństwa Obywateli Urzędu Miejskiego w Łasku na Koordynatora gminnego ds. szczepień (Koordynator gminny). W przypadku nieobecności Koordynatora gminnego, jego obowiązki wykonuje **Pan Mariusz Kubarski** inspektor w Zespole Bezpieczeństwa Obywateli Urzędu Miejskiego w Łasku.

2. Zadania Koordynatora gminnego, o którym mowa w § 3 określa Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Zasady organizowania i dokumentowania dowozu do punktów szczepień, o którym mowa w § 2 określa Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z funkcjonowaniem telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych i informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 oraz dowozem do punktów szczepień określa Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Koordynatorowi gminnemu.

Burmistrz Łasku

Gabriel Szkudlarek

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 8/2021

Burmistrza Łasku

z dnia 15 stycznia 2021 r.

Zadania Koordynatora gminnego ds.szczepień.

1. Zapewnienie funkcjonowania i obsługa telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych oraz informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS CoV-2.
2. Udzielanie ogólnych informacji o szczepieniach, w tym w zakresie możliwości rejestracji na szczepienia i przewozu do punktów szczepień.
3. Prowadzenie rejestru osób uprawnionych do bezpłatnego przewozu do punktu szczepień i niezbędnej dokumentacji dotyczącej tych przewozów.
4. Ścisła współpraca z osobami dokonującymi rejestracji w punktach szczepień na terenie gminy Łask, w tym w zakresie organizacji transportu dla osób, które zgłosiły bezpośrednio w punkcie szczepień wniosek o zapewnienie transportu na szczepienie.
5. Współpraca z instytucjami państwowymi, samorządowymi w zakresie Narodowego Programu Szczepień.
6. Dokonywanie zmiany terminu szczepienia w przypadku, kiedy nie będzie możliwe zorganizowanie transportu w pierwotnie planowanym terminie.
7. Organizacja i koordynowanie dowozu osób uprawnionych do punktów szczepień.
8. Prowadzenie akcji informacyjno - promocyjnej na temat szczepień we współpracy z Wydziałem Oświaty Kultury Promocji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łasku.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 8/2021

Burmistrza Łasku

z dnia 15 stycznia 2021 r.

Zasady organizowania i dokumentowania dowozu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-Co-V-2.

§ 1. Do przewozu osób uprawnionych do punktów szczepień przewiduje się następujące środki transportu:

- 1) samochody Zakładu Komunikacji Miejskiej w Łasku, w tym pojazd dostosowany do przewozu osób na wózku inwalidzkim;
- 2) lekkie samochody ratownictwa technicznego jednostek OSP z terenu gminy Łask wpisanych do ksrg;
- 3) samochody innych jednostek organizacyjnych gminy łask;
- 4) w wyjątkowych sytuacjach taxi.

§ 2. 1. Osoba chcąc skorzystać z dowozu przekazuje na infolinię **43 676 83 71** co najmniej następujące informacje:

- 1) imię i nazwisko, adres zamieszkania (na terenie gminy Łask), adres punktu szczepienia oraz datę i godzinę szczepienia;
- 2) składa ustne oświadczenie o:
 - braku możliwości samodzielnego dotarcia do punktu szczepień, wskazując na przyczyny nie do przewyciężenia uniemożliwiające dotarcie do punktu szczepień we własnym zakresie, lub o
 - posiadaniu orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności o kodzie R lub N lub odpowiednio o I grupie z w/w schorzeniami, podając symbol orzeczenia, datę wydania i datę ważności;
- 3) wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, określonych w pkt 1 niezbędnych do zorganizowania dowozu na szczepienie.

2. Zgłoszenie dowozu należy dokonać na co najmniej 2 dni przed umówionym terminem szczepienia. W przypadku potrzeby dowozu także na podanie drugiej dawki szczepienia należy podać tylko dane, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, o ile pozostałe wymogi zgłoszenia zostały spełnione przy dowozie na pierwszą dawkę szczepienia.

3. Dane, o których mowa w ust. 1 przekazane telefonicznie podlegają potwierdzeniu w formie pisemnej, najpóźniej w dniu realizacji transportu. Dopuszcza się formę skanu na adres d.rychlik@lask.pl

4. Na żądanie Koordynatora gminnego osoba korzystająca z dowozu jest zobowiązana okazać do wglądu orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

5. Koordynator gminny w oparciu o przyjęte oświadczenia, co najmniej w formie ustnej, prowadzi na bieżąco rejestr zgłoszeń na dowóz do punktów szczepień i w porozumieniu z jednostkami wyznaczonymi do transportu sporządza harmonogram przewozów.

6. Przewóz na szczepienie realizowany jest z zachowaniem wymogów sanitarnych zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego w zakresie bezpiecznego transportu do punktów szczepień.

7. Na życzenie osoby będącej osobą niepełnosprawną, jeśli zachodzi taka potrzeba, w trakcie przewozu może towarzyszyć jej opiekun.

8. W dniu realizacji dowozu, osoba dowożona na szczepienie lub jej opiekun, o którym mowa w ust. 7 potwierdza swoim podpisem wykonanie usługi.

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 8/2021

Burmistrza Łasku

z dnia 15 stycznia 2021 r.

Zasady przetwarzania danych osobowych w związku z funkcjonowaniem telefonicznego punktu zgłoszeń potrzeb transportowych i informacji o szczepieniach przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 oraz dowozem do punktów szczepień

**Administrator,
dane kontaktowe**

Gmina Łask, reprezentowana przez Burmistrza Łasku z siedzibą w Łasku,
ul. Warszawska 14, 98 - 100 Łask , kontakt:
1) osobiście lub na adres poczty elektronicznej: um@lask.pl,
2) telefonicznie: 43 676 83 71
3) pisemnie: ul. Warszawska 14, 98-100 Łask.

**Inspektor Ochrony
Danych Osobowych**

W Urzędzie Miejskim w Łasku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych,
z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej:
iod@lask.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

**Cele przetwarzania, czas
przechowywania
poszczególnych kategorii
danych, podanie danych**

Dane będą przetwarzane przez Urząd Miejski w Łasku w celach:
1) wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit e) RODO oraz art. 9 ust. 2 lig. g) RODO – w szczególności zadań wynikających z:
- Ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowych ze środków publicznych;
- Decyzji Wojewody Łódzkiego Nr PNIK.6333.1.2021 z dnia 12.01.2021 r.
Dane przetwarzane będą do zakończenia wykonania zadania określonego w wymienionej decyzji Wojewody Łódzkiego, a następnie będą archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Podanie danych jest obowiązkowe, brak udostępnienia danych będzie skutkowało niezafatwieniem sprawy.

Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą mieli pracownicy Urzędu Miejskiego w Łasku oraz mogą być ujawnione przewoźnikom realizującym na zlecenie gminy Łask dowóz osób do punktów szczepień;

**Prawa osoby,
której dane dotyczą**

Osoby, których dane osobowe przetwarza Urząd Miejski w Łasku mają prawo do:
1) **dostępu** do swoich danych osobowych;
2) **żądania sprostowania danych**, które są nieprawidłowe;
3) **żądania usunięcia danych**, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.;
4) **żądania ograniczenia przetwarzania danych**, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Urząd Miejski w Łasku nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu;
5) **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych** – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane;
6) **wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

